

Anti-corruptie code van Wageningen University & Research (WUR)

Deze anti-corruptie code, waarin ook het beleid van WUR met betrekking tot gesanctioneerde landen is opgenomen, (hierna genoemd: 'Code') geldt voor alle activiteiten van WUR over de hele wereld, of die nu rechtstreeks door WUR en haar medewerkers worden verricht of door derden, waaronder dochterondernemingen, joint ventures, agenten, vertegenwoordigers, consultants, bemiddelaars, opdrachtnemers, leveranciers of andere tussenpersonen die onder feitelijk gezag van WUR staan.

Het is het beleid van Wageningen University & Research om op een eerlijke en ethische manier zaken te doen. WUR hanteert een nultolerantie voor omkoping en corruptie en verplicht zich ertoe om professioneel, eerlijk en integer te handelen bij al haar zakelijke activiteiten en relaties, overal waar WUR actief is.

WUR zal zich aan alle wetten houden die relevant zijn voor het bestrijden van omkoping en corruptie, zowel in het binnenland als in het buitenland.

Deze Code is ontwikkeld voor het bewaken en signaleren van handelingen die niet voldoen aan de hierin beschreven regels en om inzicht te bieden in het zakendoen met bonafide partijen en het anti-corruptie beleid van WUR, en heeft voorrang boven andere toepasselijke anti-corruptie codes of -beleid, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen door WUR.

De onderdelen 1 tot en met 5 van deze Code bevatten minimumvereisten voor het zakendoen met landen, entiteiten en organen waarop beperkende internationale maatregelen van toepassing zijn, en tevens voor het zakendoen waar het politieke bijdragen, charitatieve bijdragen en sponsoring, faciliterende betalingen, geschenken, gastvrijheid en onkosten betreft. De vereisten in deze Code komen niet in de plaats van nationale en internationale wet- en regelgeving.

1. Algemeen gedrag

Als medewerkers van WUR:

- gedragen we ons eerlijk, zijn we betrouwbaar en geven we het goede voorbeeld;
- zorgen we ervoor dat ons gedrag in overeenstemming is met het beleid en de regels van WUR;
- gebruiken we de middelen van WUR in het beste belang van onze organisatie en maken we geen misbruik van deze middelen;
- betalen we geen steekpenningen en nemen we deze niet aan;
- maken we een duidelijk onderscheid tussen de belangen van WUR en onze privébelangen, en vermijden we mogelijke belangenconflicten;
- zorgen we voor naleving van de nationale wetgeving;
- melden we incidenten, risico's en kwesties die niet in overeenstemming zijn met het beleid van WUR;
- letten we er voortdurend op dat we onze persoonlijke integriteit en de integriteit van WUR behouden.

Als management van WUR:

- verbinden we ons aan het beleid dat in deze Code is opgenomen en aan het leveren van een voortdurende inspanning om onze integriteit te behouden;
- zorgen we ervoor dat WUR voldoet aan de toepasselijke nationale en internationale wet- en regelgeving;
- verwachten we van onze partners en andere zakenrelaties dat zij het beleid naleven dat in deze Code is opgenomen.

2. Definitie van corruptie en omkoping

Corruptie is het misbruiken van toevertrouwde macht ten eigen voordele.

Omkoping is het vrijwillig aanbieden, ontvangen, beloven of geven van een onterecht financieel of ander voordeel met als doel het gedrag van een overheidsfunctionaris of een agent, functionaris of werknemer van een bedrijf te beïnvloeden met betrekking tot de uitvoering van de (officiële) taken van de betreffende persoon, om zodoende een zakelijk of ander ongepast voordeel te verkrijgen of te behouden.

Politieke en charitatieve bijdragen en sponsoring

WUR verleent geen financiële of andere steun aan politieke partijen of politieke campagnes.

Steun en donaties aan de gemeenschap zijn aanvaardbaar op voorwaarde dat ze dienen ter ondersteuning van relevante sociale behoeften en dat ze de vorm hebben van diensten in natura, kennisoverdracht, uitwisseling van diensten of directe financiële bijdragen. Hierover wordt altijd beslist door het management van WUR. De managers moeten er echter voor zorgen dat charitatieve bijdragen en sponsoring niet worden gebruikt als een voorwendsel voor of vorm van omkoping. Waar het donaties en gemeenschapsondersteuning betreft, raadpleegt WUR vooraf lokale belanghebbenden om duidelijkheid te verkrijgen over relevante behoeften.

3. Geschenken, gastvrijheid en onkosten

Geschenken of gunsten in welke vorm dan ook die worden aangeboden of aanvaard, mogen geen hogere waarde dan EUR 50,- hebben.

Gunsten in de vorm van reizen, maaltijden, recepties, sightseeing, geschenken of andere uitgaven mogen alleen worden aangeboden of gegeven aan personen met een professioneel belang in de relatie. Op deze regel zijn redelijke uitzonderingen mogelijk, die met terughoudendheid en na zorgvuldige overweging moeten worden toegepast. Voor een dergelijke uitzondering is de voorafgaande toestemming van het management van WUR vereist.

Beschermingsgeld

In sommige gevallen kan om beschermingsgeld worden gevraagd. Dit is een vorm van afpersing die gepaard kan gaan met fysieke bedreigingen. WUR en haar medewerkers zullen zich niet met dergelijke zaken inlaten. Het is de verplichting van WUR om elke medewerker of partner te beschermen en zulke incidenten moeten onmiddellijk aan het management van WUR worden gemeld. In bepaalde situaties kunnen dergelijke bedreigingen leiden tot de stopzetting van zakelijke activiteiten.

4. Faciliterende betalingen

Faciliterende betalingen zijn betalingen zonder enige wettelijke basis die zijn bedoeld om de uitvoering van een routinematige overheidshandeling door een overheidsfunctionaris te bespoedigen of te vergemakkelijken, en niet om een zakelijk of ander ongepast voordeel te verkrijgen of te behouden. Faciliterende betalingen worden doorgaans geëist door lagere ambtenaren om een serviceniveau te verkrijgen waarop men onder normale omstandigheden recht zou hebben. Faciliterende betalingen zijn in de meeste landen verboden.

Wanneer we geconfronteerd worden met een verzoek om een faciliterende betaling, zullen we de volgende stappen nemen:

- de overheidsfunctionaris die betaling eist, vragen om de wetgeving in te zien die de faciliterende betaling mogelijk maakt;
- weigeren als er geen wetgeving wordt getoond;

3. nogmaals nee zeggen en verwijzen naar het verbod op faciliterende betalingen in anti-omkopingwetgeving en het beleid van WUR;
4. de aangewezen manager van WUR informeren;
5. het incident aan de aangewezen vertrouwenspersoon van WUR melden.

5. Gesanctioneerde landen

- WUR ziet er op toe dat zij niet direct of indirect betrokken zal zijn bij internationale (niet-)commerciële onderzoeks- en/of onderwijsprojecten in landen die in strijd handelen met de internationale sanctieregels. In het algemeen zijn onderwerpen van sanctierisico's voor WUR: anti-omkoping, anti-cybercriminaliteit, anti-witwaspraktijken en anti-terrorismedinanciering zoals vermeld in de sanctielijsten van de Europese Unie, het Verenigd Koninkrijk en de Verenigde Staten.
- Beperkende maatregelen (sancties) zijn van toepassing op vermelde personen, entiteiten en/of organen zoals gepubliceerd door de EU in de geconsolideerde sanctielijst¹, door het Verenigd Koninkrijk in de lijst van het Office of Financial Sanctions Implementation², en door de VS in de landenlijst van het Office of Foreign Assets Control (OFAC)³.

6. Implementatie

Communicatie

WUR is ervoor verantwoordelijk om te verzekeren dat alle medewerkers worden geïnformeerd over deze Code en deze begrijpen. Het is de verantwoordelijkheid van elke medewerker van WUR om omkoping en corruptie binnen WUR te voorkomen en om zich aan de Code te houden.

Elke manager en medewerker van WUR heeft een onafhankelijke verplichting om ervoor te zorgen dat iedere interactie met bedrijven, overheidsinstanties of openbare functionarissen voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving, evenals aan de vereisten die in deze Code zijn opgenomen.

Het is de verantwoordelijkheid van elke manager om deze Code uit te dragen en ervoor te zorgen dat alle relevante medewerkers en externe partijen die namens WUR werken, binnen hun bevoegdheidsgebied, de procedure begrijpen en naleven.

De verantwoordelijkheid voor de implementatie, bewaking en beantwoording van vragen met betrekking tot deze Code ligt bij de unitmanagers van WUR.

De unitmanagers zijn de vertrouwenspersonen, die als eerste aanspreekpunt met betrekking tot deze Code zullen fungeren. Eventuele incidenten en/of handelingen die in strijd zijn met de inhoud van deze Code of als zodanig gezien kunnen worden, zullen aan de vertrouwenspersoon worden gemeld.

Zakelijke relaties

Dochterondernemingen en zakenpartners

WUR handelt op zorgvuldige wijze voordat zij een relatie met een zakenpartner aangaat en zorgt ervoor dat dochterondernemingen en zakenpartners onze Code kennen en respecteren.

In gevallen waarin WUR deelneemt aan joint ventures zal deze Code door WUR nageleefd worden. De inhoud van deze Code zal ook een

belangrijke overweging zijn bij de beslissing of WUR al dan niet zal deelnemen, of zal blijven deelnemen, aan een project of joint venture.

Distributeurs en agenten

De vergoeding die aan distributeurs en agenten wordt betaald moet een passende en gerechtvaardigde vergoeding voor legitiem verleende diensten zijn. De relatie met WUR moet worden gedocumenteerd en de agent of distributeur moet er contractueel mee instemmen om deze Code na te leven. WUR behoudt zich het recht voor om de relatie te beëindigen in geval van schending van deze Code.

Opdrachtnemers en leveranciers

WUR koopt op een eerlijke en transparante manier in en handelt zorgvuldig bij het beoordelen van belangrijke potentiële opdrachtnemers en leveranciers. We zullen onze opdrachtnemers en leveranciers van deze Code op de hoogte stellen. WUR behoudt zich het recht voor om de relatie te beëindigen in geval van schending van deze Code. WUR vermijdt zaken te doen met opdrachtnemers en leveranciers waarvan bekend is dat ze steekpenningen betalen.

Elke medewerker zal informatie over naleving van deze Code ontvangen en nieuwe medewerkers zullen worden geïnformeerd als onderdeel van hun introductie. Wanneer een medewerker wordt uitgezonden naar een land met veel corruptie (CPI <40) kan de verantwoordelijke unitmanager hem of haar verplichten een anti-corruptietraining te volgen.

Procedures

WUR heeft een aantal procedures die deze Code ondersteunen, waaronder procedures voor risicobeoordeling, due diligence van derden en communicatie.

Sancties

Geen enkele werknemer zal worden gestraft of andere nadelige gevolgen ondervinden voor het naleven van deze Code, zelfs als dit ertoe kan leiden dat WUR zakelijke activiteiten misloopt. Het niet naleven van het beleid dat is vastgelegd in deze Code is een reden voor disciplinaire maatregelen, waartoe ook ontslag kan behoren.

22 oktober 2018, Wageningen

¹ https://eeas.europa.eu/headquarters/headquarters-homepage_en/8442/Consolidated%20list%20of%20sanctions

² <https://www.gov.uk/government/organisations/office-of-financial-sanctions-implementation>

³ <https://www.treasury.gov/about/organizational-structure/offices/Pages/Office-of-Foreign-Assets-Control.aspx>