

## STICHTING

# 'FONDS LANDBOUW EXPORT-BUREAU 1916/1918'

De stichting Fonds Landbouw Export Bureau 1916/1918 stimuleert ontwikkelingen in het landbouwkundig onderzoek - inclusief milieuwetenschappen – van Wageningen Universiteit en Researchcentrum. Hierbij kan gedacht worden aan steun bij het bezoek aan wetenschappelijke bijeenkomsten en studiereizen. Voorzitter van de stichting is: prof.dr.ir. Ivonne Rietjens.

### RICHTLIJNEN VOOR SUBSIDIEVERLENING m.i.v. 1 januari 2020 (herziene versie vastgesteld door bestuur 2-12-2019)

#### Algemeen:

##### Het LEB fonds richt zich op:

- Promovendi van Wageningen University
- Jonge onderzoekers zonder vast werkverband en verbonden aan Wageningen UR
- Buitenlandse onderzoekers aan Wageningen UR, afkomstig uit ontwikkelingslanden met beperkte financiële ondersteuning

##### Twee subsidies per persoon

Een persoon kan tweemaal in aanmerking komen voor subsidie, mits de subsidies in verschillende categorieën vallen.

##### Maximaal vijf subsidies per leerstoelgroep

Per leerstoelgroep worden maximaal vijf subsidies per kalenderjaar toegekend, ongeacht de categorie waarin de subsidie valt. Bovendien geldt bij AIO-reizen dat;

- het aantal personen van de leerstoelgroep dat deelneemt aan de AIO-reis, meetelt in het vaststellen van dit totaal van vijf subsidies. Doen er bijvoorbeeld 4 AIO's mee aan de reis, dan zijn er reeds 4 van de 5 subsidies vergeven. Doen er 10 AIO's mee, dan zijn alle 5 subsidies vergeven.
- Maximaal 1 x per 2 jaar aanvraag groepsreis subsidie per leerstoelgroep.

##### Vooraf indienen

Een aanvraag dient schriftelijk én voorafgaande aan de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd, te worden ingediend. Er dient rekening gehouden te worden met een verwerkingstermijn van een maand.

##### Uitgesloten van subsidie

Niet vergoed worden kosten van personele lasten, kapitaalgoederen, normale publicatiekosten, reguliere reizen.

##### Maximum subsidiebedrag

Per activiteit is een maximum subsidiebedrag vastgesteld.

##### Medefinanciering

Het LEB fonds verleent subsidie op basis van medefinanciering.

##### Voorlopig subsidiebedrag

Op basis van de begrote kosten wordt een voorlopig subsidiebedrag toegekend.

Het subsidiebedrag dat uiteindelijk wordt uitgekeerd, wordt berekend op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten van de declaratie en kan nooit meer bedragen dan het bedrag dat voorlopig is toegekend.

##### Uitbetaling na afloop

De subsidie wordt ná afloop van de activiteit uitbetaald.

##### Declaratie

De declaratie dient binnen één jaar ná het plaatsvinden van de gesubsidieerde activiteit te worden ingediend. Zo niet, dan vervalt de subsidie.

##### Disclaimer

Het bestuur behoudt zich het recht voor om op basis van financiële of inhoudelijke overwegingen van de richtlijnen af te wijken.

Richtlijnen subsidieverlening m.i.v. 1 oktober 2018

Stichting LEB fonds, Gebouwnr. 104, Droevendaalsesteeg 4, Postbus 9101, 6700 HB Wageningen, bode 75

Tel: 0317-483487, e-mail: ufw@wur.nl

**STICHTING**  
**'FONDS LANDBOUW EXPORT-BUREAU 1916/1918'**

**Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen:**

Categorie	Opmerking	Subsidie
A. deelname aan wetenschappelijke bijeenkomsten (congres, symposium, workshop) in het buitenland waar aanvrager een mondelinge of posterpresentatie verzorgt	<ul style="list-style-type: none"><li>• bewijs leveren van de uitnodiging of het opnemen van de presentatie in het programma van desbetreffende bijeenkomst</li></ul>	50% van de totale kosten tot een maximum van € 750
B. deelname aan studiereizen door groepen AIO's	<ul style="list-style-type: none"><li>• aanvragen dienen via een leerstoelgroep te worden ingediend;</li><li>• aanvragen kunnen maximaal één jaar voor aanvang van de studiereis worden ingediend;</li><li>• aanvragen moeten vergezeld gaan van een lijst met deelnemers (incl. de naam van de leerstoelgroep waaraan zij verbonden zijn) aan de reis en die deelnemers kunnen in datzelfde jaar niet ook een andere subsidie bij het fonds aanvragen;</li><li>• de aanvraag geldt niet als een van de twee persoonsgebonden subsidies die in verschillende categorieën kunnen worden aangevraagd.</li></ul>	50% van de totale kosten tot een maximum van € 2500
C. deelname aan specialistische trainingen in het buitenland	<ul style="list-style-type: none"><li>• de training mag niet zijn opgenomen in het trainings- en supervisieplan (TSP)</li><li>• het TSP dient bijgevoegd te worden als bewijs</li></ul>	50% van de totale kosten tot een maximum van € 750

**STICHTING**  
**'FONDS LANDBOUW EXPORT-BUREAU 1916/1918'**

**Aanvraag**

Een aanvraag voor subsidie dient schriftelijk te worden ingediend via het [digitale formulier](#) op de website van het Universteitsfonds Wageningen (UFW), die voor het LEB-fonds de aanvragen behandelt.

Een aanvraag dient onderstaande gegevens te bevatten:

- Leeftijd en opgave van het dienstverband van aanvrager
- Motivering van de aanvraag en toelichting van de activiteit met opgave van de datum of data waarop de activiteit plaatsvindt
- Akkoordverklaring en inhoudelijke toelichting van de activiteit door de wetenschappelijke begeleider
- Gespecificeerde begroting met opgave van de te verwachten kosten en het gewenste subsidiebedrag
- Een verklaring door de aanvrager dat er niet eerder subsidie ontvangen is in de betreffende categorie en tevens dat het maximum van twee subsidies per persoon met de aanvraag niet overschreden wordt
- Voor categorie A: bewijs van de te verzorgen presentatie
- Voor categorie B: lijst van deelnemers aan de AIO-reis; bij gezamenlijke reis van meerdere leerstoelgroepen, dient tevens aangegeven te worden wie bij welke leerstoelgroep hoort.
- Voor categorie C: het trainings- en supervisieplan (TSP)

**Verzoek tot uitbetaling/declaratie**

Na afloop van de activiteit dient binnen de gestelde termijn (zie bovenstaand) een declaratie te worden gezonden aan het LEB fonds.

De declaratie dient onderstaande gegevens te bevatten:

- Kostenoverzicht van de daadwerkelijk gemaakte kosten
- Betaalbewijzen (rekening verblijfkosten, vliegticket, reisbureau, visum, etc.)
- Opgave van IBAN-nummer met de naam en het adres van de rekeninghouder
- Ingevuld enquêteformulier