

Onderwijs- en examenregeling masteropleidingen Wageningen University 2012-2013 (OER MSc)

De Onderwijs- en Examen Regeling (OER) is een wettelijk voorgeschreven regeling die de studenten helderheid en zekerheid biedt omtrent hun rechten en plichten bij de gang van zaken tijdens en rondom het afleggen van hun tentamens en examens. Er is een OER voor de BSc-opleidingen en een voor de MSc-opleidingen.

De OER wordt vastgesteld door het College van Bestuur (art. 7.13.1 WHW), nadat de instemming van de Studentenraad is verleend.

De examencommissies hebben een document met regels en richtlijnen vastgesteld conform art. 7.12b WHW, waarin regels zijn opgenomen over de uitvoering van de taken en bevoegdheden en de maatregelen die de examencommissie in dat verband kan nemen.

Inhoud

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

- Art. 1 Werkingssfeer van de regeling
- Art. 2 Begripsbepalingen
- Art. 3 Doel van de opleiding
- Art. 4 Opleidingsvarianten
- Art. 5 Onderwijskaders
- Art. 6 Examencommissies van de opleidingen

Hoofdstuk 2 De masteropleidingen van Wageningen University

- Art. 7 De opleidingen

Hoofdstuk 3 Toelating

- Art. 8 Toelating tot de masteropleiding
- Art. 9 Mastertoestemmingsregeling

Hoofdstuk 4 Onderwijs- en examenregeling van de opleidingen

Paragraaf 1 Examen in het algemeen

- Art. 10 Het examen van de opleiding
- Art. 11 Graad verbonden aan het examen van de masteropleiding

Paragraaf 2 Masterexamen

- Art. 12 Samenstelling en studielast examenprogramma/ vrij masterprogramma
- Art. 13 Delen van de opleiding; goedkeuring van elders af te leggen tentamens
- Art. 14 Goedkeuring van het masterexamenprogramma
- Art. 15 Voorvereiste vakken MSc-thesis
- Art. 16 Nadere voorwaarden voor het beginnen met MSc-thesis en MSc-stage
- Art. 17 De beoordeling van het masterexamen
- Art. 18 Afstuderen met twee of meer masterexamens
- Art. 19 Het diploma en de cijferlijst

Paragraaf 3 Afleggen en beoordeling van tentamens

- Art. 20 Tentamens algemeen
- Art. 21 Gelegenheid om tentamens af te leggen; schriftelijke tentamens
- Art. 22 Vorm van de tentamens; mondelinge tentamens
- Art. 23 De vragen, opgaven, wijziging tentamenstof
- Art. 24 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

- Art. 25 Recht op inzage
- Art. 26 De nabespreking
- Art. 27 Geldigheidsduur
- Art. 28 Beoordeling stage

Paragraaf 4 Vrijstellingen

- Art. 29 Vrijstellingen tentamens

Paragraaf 5 Regels over de gang van zaken tijdens en rondom de tentamens en examens

- Art. 30 Het afnemen van het tentamen of examen
- Art. 31 De taal waarin het tentamen of examen wordt afgenomen
- Art. 32 De taal waarin de scriptie moet worden geschreven
- Art. 33 Aanmelden voor vakken, tentamens en examens; niet afleggen tentamens
- Art. 34 Verplichte praktische oefeningen en de vrijstelling daarvan
- Art. 35 De orde tijdens een tentamen
- Art. 36 Fraude en wangedrag

Paragraaf 6 Studietoelichting

- Art. 37 Studievoortgang en studietoelichting

Paragraaf 7 Beroep

- Art. 38 Beroepsrecht

Hoofdstuk 5 Slot- en invoerbepalingen

- Art. 39 Wijzigingen
- Art. 40 Bekendmaking
- Art. 41 Inwerkingtreding

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Werkingssfeer van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen vermeld in hoofdstuk 2. De opleidingen worden verzorgd binnen de faculteit der Landbouw- en Milieuwetenschappen, verder te noemen: de faculteit.

Deze regeling wordt in het Nederlands en in het Engels uitgegeven. Bij verschil in interpretatie van beide teksten is de Nederlandse tekst beslissend.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. De wet: de Wet Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (Stb. 1992, 593).
- b. Student: hij/zij die op grond van de wet recht heeft op onderwijs- en/of examenvoorzieningen. Extranei zijn hierbij inbegrepen.
- c. Student met een functiebeperking: student met aandoeningen die (vooral nog) chronisch of blijvend van aard zijn en die de student structureel belemmeren bij het volgen van onderwijs en/of het afleggen van tentamens.
- d. Vak: een onderwijseenheid van de masteropleiding, in de zin van de wet.
- e. Tentamen: beoordelende toets van kennis, inzicht en vaardigheden behorende bij een vak.
- f. Examen: het masterexamen dat verbonden is aan de masteropleiding, zoals bedoeld in art. 7.3.3 WHW.
- g. Onderwijsperiode: periode waarin onderwijs verzorgd wordt.
- h. Tentamenperiode: de periode van een week direct volgend op elk van de onderwijsperiodes 1, 2 en 5, waarin gelegenheid geboden wordt tot het afleggen van tentamens in de vakken van de betreffende onderwijsperiode.
Hertentamenperiodes: vakken uit periode 1 kunnen worden herkanst in de tentamenweek van periode 2. Herkansingen voor vakken van periode 2 vinden plaats in de aparte herkansingsweek na periode 3. Herkansingen voor vakken uit periode 3 en 4 vinden plaats in de tentamenweek van periode 5. Herkansingen voor vakken uit periode 5 in de aparte herkansingsweek na periode 6 en voor vakken uit periode 6 in de tentamenweek van periode 1. Indien vakken vaker per jaar verzorgd worden, kan een herkansing samenvallen met een regulier tentamen van het vak voor een andere opleiding.
Hertentamenperiode augustus: hertentamenperiode van drie weken (niet volgend op een onderwijsperiode) aan het eind van het studiejaar, waarin de gelegenheid wordt geboden om alsnog tentamen af te leggen in alle in dat studiejaar verzorgde vakken.
- i. Practicum: een praktische oefening, als bedoeld in art. 7.13.2 onder t van de wet, in een van de volgende vormen:
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
 - het doorlopen van een stage of,
 - het deelnemen aan een andere onderwijsvorm, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.
- j. Een credit omvat 28 uur onderwijs volgen, tentamens afleggen en studeren. Een studiejaar omvat volgens het *European Credit Transfer and Accumulation System* (ECTS) 60 credits.

Formatted: Font: 8.5 pt, Italic

Artikel 3 Doel van de opleiding

Met de opleiding wordt beoogd zodanige verdieping of profilering van wetenschappelijke kennis, academische vaardigheden en houding bij te brengen, dat de afgestudeerde tot zelfstandige beroepsuitoefening in staat is, of als wetenschappelijk onderzoeker of ontwerper de PhD-opleiding kan volgen. Voor iedere opleiding zijn bedoelde leeruitkomsten geformuleerd en gepubliceerd in de studiegids. Bedoelde leeruitkomsten zijn uiteenzettingen van wat een student

geacht wordt te weten, begrijpen en / of kunnen demonstreren na succesvolle afronding van het studieprogramma.

Artikel 4 Opleidingsvarianten
Wageningen University kent uitsluitend voltijdse masteropleidingen.

Artikel 5 Onderwijskaders
Met betrekking tot de masteropleidingen zoals bepaald in artikel 7, zijn de onderwijskaders 2012/2013 van toepassing. Deze zijn met instemming van de Studentenraad vastgesteld door het College van Bestuur.

Artikel 6 Examencommissies van de opleidingen
Het College van Bestuur heeft op grond van art. 7.12a.1 WHW voor vier groepen van opleidingen vier examencommissies ingesteld.
Deze examencommissies zijn verantwoordelijk voor de examenaangelegenheden van de betreffende opleidingen. De examencommissies nemen bij hun beslissingen de algemene beginselen van behoorlijk bestuur in acht.

Hoofdstuk 2 De masteropleidingen van Wageningen University

Artikel 7 De opleidingen
Wageningen University verzorgt de volgende masteropleidingen met een opleidingsprogramma van twee jaar:

- Biosystems Engineering	CROHO code 66831
- Animal Sciences	CROHO code 66849
- Applied Communication Science	CROHO code 66652
- Aquaculture and Marine Resource Management	CROHO code 60804
- Bioinformatics	CROHO code 60106
- Biology	CROHO code 66860
- Biotechnology	CROHO code 66841
- Climate Studies	CROHO code 60107
- Development and Rural Innovation	CROHO code 60103
- Environmental Sciences	CROHO code 60810
- Earth and Environment	CROHO code 60100
- Food Quality Management	CROHO code 60109
- Food Safety	CROHO code 60112
- Food Technology	CROHO code 66973
- Forest and Nature Conservation	CROHO code 66219
- Geo-Information Science	CROHO code 60108
- Hydrology and Water Quality	CROHO code 60101
- International Development Studies	CROHO code 66837
- International Land and Water Management	CROHO code 60104
- Landscape Architecture and Planning	CROHO code 66848
- Leisure, Tourism and Environment	CROHO code 60111
- Management, Economics and Consumer Studies	CROHO code 66836
- Meteorology and Air Quality	CROHO code 60102
- Molecular Life Sciences	CROHO code 60303
- Organic Agriculture	CROHO code 69300
- Nutrition and Health	CROHO code 66868
- Plant Biotechnology	CROHO code 60105
- Plant Sciences	CROHO code 66835
- Soil Science	CROHO code 60100

- Urban Environmental Management

CROHO code 60110

Hoofdstuk 3 Toelating

Artikel 8 Toelating tot de masteropleiding

1. Voor de toelating tot een aansluitende masteropleiding dient de student in het bezit te zijn van het daartoe aangewezen bachelordiploma. De bijlage bij de OER bevat de lijst van aangewezen bachelordiploma's voor een of meer aansluitende masteropleidingen.
2. Voor de toelating tot een niet-aansluitende masteropleiding dient de student in het bezit te zijn van een bewijs van toelating tot de betreffende masteropleiding. Dit bewijs wordt verstrekt door het College van Bestuur.
3. Het bewijs van toelating wordt verkregen als voldaan wordt aan de toelatingseisen.

Artikel 9 Mastertoestemmingsregeling

1. Voor studenten die vóór 1 september 2010 begonnen zijn met een WU-BSc geldt dat in afwijking van het bepaalde in de wet en art. 13 OER-BSc en art. 8 OER-MSc de examencommissie de bachelorstudent toestemming geeft voor het afleggen van tentamens behorend tot het masterexamen indien aan de volgende bachelorexameneisen is voldaan: in totaal is voor 150 credits aan tentamens behaald, waarbij inbegrepen alle tentamens behorend tot het eerste jaar van de bacheloropleiding, het BSc-1 gedeelte (60 credits). De MSc-thesis, het academisch mastercluster en de MSc-stage mogen alleen worden aangevraagd als het bachelorexamen is behaald.
2. Daarnaast geldt voor studenten die voor 1 september 2010 begonnen zijn met een WU-BSc dat in bijzondere gevallen de examencommissie op verzoek van de bachelorstudent ook anderszins de toegang tot het afleggen van tentamens van een masteropleiding kan verlenen.
3. Voor studenten die per 1 september 2010 of later zijn begonnen met een WU-BSc geldt dat met ingang van 1 september 2013 een student pas starten met de masteropleiding, wanneer de bacheloropleiding is afgerond. Hierop is een hardheidsclausule van toepassing voor studenten die als gevolg van bijzondere omstandigheden (ziekte, een functionele beperking, familieomstandigheden of een erkende activiteit zoals een bestuur of een commissie) vertraging in hun studie hebben opgelopen en deze vertraging was niet te voorkomen door een goede studieplanning in overleg met de studieadviseur.

Hoofdstuk 4 Onderwijs- en examenregeling van de opleidingen

Paragraaf 1 Examen in het algemeen

Artikel 10 Het examen van de opleiding

In de opleidingen zoals bedoeld in artikel 7, kan het volgende examen worden afgelegd: het afsluitende masterexamen.

Artikel 11 Graad verbonden aan het examen van de masteropleiding

Op grond van art. 7.10a.1 verleent het instellingsbestuur aan degene die het afsluitende masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, de graad 'Master of Science' met daaraan toegevoegd de naam van de opleiding die is voltooid. De graad en de opleiding worden op het diploma vermeld.

Paragraaf 2 *Masterexamen en uitslag masterexamen*

Artikel 12 Samenstelling en studielast examenprogramma/ vrij masterprogramma

1. Het masterexamen omvat de examenonderdelen als aangegeven in het examenprogramma van de opleiding, zoals vastgesteld door het College van Bestuur en gepubliceerd in de studiegids. Het opleidingsprogramma in de studiegids maakt deel uit van de OER. Elk tentamen is een onderdeel van het masterexamen, hetzij als verplicht, hetzij als een vrije keuze- of beperkte keuzeonderdeel. De studielast van het masterexamen bedraagt 120 credits.
2. Elke student heeft het recht om een vrij masterprogramma samen te stellen. De samenstelling van een vrij masterprogramma vereist de toestemming van de examencommissie die het aangaat. De examencommissie geeft bij het verlenen van de toestemming aan tot welke door de instelling aangeboden opleiding het door de student samengestelde programma geacht wordt te behoren voor de toepassing van de wet en deze regeling. Op het diploma wordt vermeld dat een vrij masterprogramma is afgelegd en de naam van een reguliere masteropleiding.

Artikel 13 Delen van de opleiding; goedkeuring van elders af te leggen tentamens

1. Vakken mogen niet voorkomen in zowel het programma van de WU-bachelor-opleiding als in het examenprogramma van een masteropleiding van een individuele student. Waar sprake is van overlap, past de studieadviseur in overleg met de student het examenprogramma in het MSc-studiecontract aan.
2. a. Voor het afleggen van vrije keuzetentamens aan Nederlandse dan wel buitenlandse instellingen van wetenschappelijk onderwijs dient de student vooraf toestemming van de examencommissie te krijgen. Het verzoek aan de examencommissie dient door een advies van de studieadviseur ondersteund te worden. Bij het verlenen van toestemming beoordeelt de examencommissie of het betreffende tentamen qua omvang en niveau past in het masterexamenprogramma. Het betreffende tentamen en de omvang ervan wordt onder zijn eigen benaming op het diplomasupplement vermeld.
b. Wanneer een student aan buitenlandse instellingen van wetenschappelijk onderwijs tentamens wil afleggen, die de student voor bepaalde vakken uit het beschreven programma wil laten meetellen, verzoekt de student de desbetreffende WU-examinator om de verantwoordelijkheid te nemen voor die in het buitenland afgelegde tentamens. De student dient vooraf toestemming van de examencommissie te krijgen volgens de procedure in lid 2a. Het diplomasupplement vermeldt de naam van het buitenlandse tentamen en de buitenlandse instelling.

Artikel 14 Goedkeuring van het masterexamenprogramma

1. Aan het begin van de masteropleiding dient de student met de studieadviseur op basis van het beschreven programma een individueel masterexamenprogramma op te stellen, eventueel voorzien van een gemotiveerd verzoek om vrijstelling(en) van tentamens.
2. De secretaris van de desbetreffende examencommissie ontvangt dit voorstel via SPA (*Study Programme Approval*). De examencommissie beslist over de goedkeuring van het masterexamenprogramma. Het goedgekeurde programma maakt deel uit van het MSc-studiecontract.
3. De beslissing van de examencommissie gebeurt op grond van een kwalitatieve en kwantitatieve toetsing van het individuele masterprogramma. De toetsing van het vrije keuzegedeelte beperkt zich tot de bewaking van het niveau van de afzonderlijke tentamens in relatie met hun onderlinge samenhang.

4. Alvorens door de desbetreffende examencommissie een gemotiveerd besluit genomen wordt om goedkeuring te onthouden, wordt de student in de gelegenheid gesteld om zijn standpunt toe te lichten.
5. desbetreffende examencommissie beslist binnen zes weken na ontvangst van het verzoek, of, indien die termijn afloopt binnen een academische vakantie, binnen veertien dagen na afloop daarvan. De examencommissie kan de beslissing voor ten hoogste veertien dagen verdagen. Van de verdaging wordt vóór de afloop van de in de eerste volzin genoemde termijn schriftelijk mededeling gedaan aan de student.
6. De student wordt binnen acht weken van de beslissing in kennis gesteld. Indien de desbetreffende examencommissie niet tijdig heeft beslist of de student niet tijdig in kennis is gesteld, wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.
7. Een wijziging van een reeds ter goedkeuring voorgelegd bachelorprogramma moet door de student tijdig worden aangevraagd. Dit houdt in: minstens zes weken voor de beoogde bachelorexamendatum. Op deze aanvraag zijn de leden 3, 4 en 5 van overeenkomstige toepassing.

(*) De student wordt dringend geadviseerd goedkeuring van zijn programma aan te vragen vóór hij tentamens aflegt in vrije keuzeonderdelen. Het risico dat keuzeonderdelen die al zijn afgelegd niet goedgekeurd worden, komt volledig voor rekening van de student.

Artikel 15 Voorvereiste vakken MSc-thesis

Alvorens met de MSc-thesis begonnen wordt, dienen de aan de MSc-thesis gestelde voorvereiste vakken met succes te zijn afgelegd. De examencommissie beslist over het verzoek om af te wijken van deze regel.

Artikel 16 Nadere voorwaarden voor het beginnen met MSc-thesis en MSc-stage

In de studiegids kan bepaald worden dat pas aan de MSc-stage en MSc-thesis kan worden deelgenomen mits sprake is van een zekere studievoortgang.

Artikel 17 De beoordeling van het masterexamen

1. De student is voor het masterexamen van de opleidingen geslaagd indien hij voor alle tot dat examen behorende tentamens een voldoende cijfer heeft behaald.
2. De desbetreffende examencommissie stelt de uitslag van het masterexamen vast nadat alle tentamens zijn afgelegd.

Artikel 18 Afstuderen met twee of meer masterexamens

1. Afstuderen met twee of meer masterexamens is mogelijk indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:
 - a. Inschrijving voor de opleidingen waarin het examen wordt afgelegd.
 - b. De MSc-thesis van de verschillende opleidingen en de daarop voorbereidende vakken dienen bij verschillende leerstoelgroepen afgelegd te zijn.
 - c. De verplichting tot het volgen van een MSc-stage of tweede MSc-thesis en van een academisch mastercluster in de tweede (en volgende) opleiding is ter beoordeling van de examencommissie. Op basis van de mate van verwantschap tussen de opleidingen zal de examencommissie afwegen of vrijstelling verleend kan worden.
 - d. De student die in twee of meer masteropleidingen wil afstuderen, dient in elk opleidingsprogramma een uniek deel van tenminste 60 credits af te leggen. Wanneer een van de twee masteropleidingen een externe eenjarige master betreft, mag de overlap tussen de programma's niet meer dan 30 credits bedragen. Die minimale programmaomvang mag geen enkele overlap of dubbeltelling met het tweede (en volgende) programma hebben.

2. Voor elke gekozen opleiding wordt voor elk met succes afgelegd masterexamen door de betreffende examencommissie een diploma uitgereikt.

Artikel 19 Het diploma en de cijferlijst

1. Om te bewijzen dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een diploma uitgereikt. Het diploma wordt ondertekend door in ieder geval twee door de examencommissie aan te wijzen leden.
2. Op het diploma worden vermeld de opleiding en de behaalde graad, de eventuele specialisatie en de met succes voltooide minor. Op een van het diploma deel uitmakende bijlage worden de tot het examen behorende tentamens vermeld, de behaalde cijfers alsmede de zwaarte in credits van de desbetreffende tentamens. Daarenboven worden vermeld niet tot het examen behorende tentamens waarin, voordat over de uitslag van het examen is beslist, op verzoek van de examinandus is geëxamineerd, mits die tentamens met goed gevolg zijn afgelegd.
3. Ingeval de geëxamineerde student bij het afleggen van het examen blijkt heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, kan dit op het diploma worden vermeld met de woorden 'met lof'. De examencommissie doet dit volgens de regels opgenomen in het document: 'Regels en richtlijnen examencommissie'.

Paragraaf 3 Afleggen en beoordeling van tentamens

Artikel 20 Tentamens algemeen

1. In het Study Handbook wordt per vak aangegeven in welke vorm of vormen het tentamen wordt afgenomen.
2. Aan studenten met een functiebeperking wordt in redelijkheid de gelegenheid geboden de tentamens af te leggen op een zoveel mogelijk aan hun functiebeperking aangepaste wijze. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.
3. De duur van het tentamen is zodanig dat de examinandus, naar redelijke maatstaven gemeten, voldoende tijd heeft om de vragen te beantwoorden.
4. De examencommissie kan, op verzoek van een student, afwijken van de vorm van de toets.
5. Wanneer voor een tentamen een voldoende is behaald, mag dat tentamen niet nogmaals worden afgelegd.

Artikel 21 Gelegenheid om tentamens af te leggen; schriftelijke tentamens

1.
 - a. De studenten in de opleidingen zoals bedoeld in artikel 7 wordt in aansluiting op elk van de onderwijsperiodes 1 t/m 6 dan wel waar van toepassing tijdens die onderwijsperiode, de gelegenheid geboden om tentamen af te leggen in het betreffende vak van hun opleiding.
 - b. Verder wordt aan het eind van elk studiejaar na afloop van de laatste onderwijsperiode, alle studenten gedurende drie weken de gelegenheid geboden om alsnog tentamen af te leggen in de vakken die dat studiejaar verzorgd zijn (periode 7).
 - c. Tenslotte wordt de studenten van de opleidingen zoals bedoeld in artikel 7 naast de in lid 1a en lid 1b bedoelde tentamengelegenheden, op zodanig tijdstip een derde tentamenmogelijkheid geboden dat er, behoudens uitsluiting vanwege een "N.V." (niet verschenen) per periode van twaalf maanden in totaal drie maal tentamen afgelegd kan worden.
2. Studenten die in afwijking van het bepaalde in lid 1a t/m c een schriftelijk tentamen wensen af te leggen, dienen hiervoor toestemming van de betreffende examencommissie te krijgen.

Artikel 22 Vorm van de tentamens, mondelinge tentamens

1. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt. De examinerator kan in verband met de goede orde, of op verzoek van de student besluiten het afnemen van het tentamen niet in het openbaar voort te zetten.
2. Mondeling af te nemen tentamens worden op een door de examinerator(-en) na overleg met de examinandus te bepalen tijdstip afgenomen.
3. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij door de examencommissie c.q. de examinerator anders wordt beslist.

Artikel 23 De vragen en de opgaven, wijziging tentamenstof

1. De vragen en opgaven van het tentamen gaan de tevoren bekend gemaakte tentamenstof niet te buiten. Deze wordt vóór de aanvang van het onderwijs dat op het tentamen voorbereidt, op hoofdlijnen bekend gemaakt. Uiterlijk een maand voor het afnemen van het tentamen wordt de precieze omvang van de stof definitief bekend gemaakt.
2. Wanneer de tentamenstof dan wel de wijze van beoordelen van een tentamen bij gelijkblijvende vakcode, in aanzienlijke mate is gewijzigd, dan wordt het tentamen en de onderdelen waaruit het tentamen bestaat nog gedurende één studiejaar, het studiejaar waarin het vak voor het eerst in gewijzigde opzet gegeven wordt, in de oude vorm aangeboden. Echter uitsluitend aan studenten die het tentamen of één van de onderdelen in de oude vorm reeds zonder goed gevolg hebben afgelegd.
3. Wanneer een vak zowel wat betreft vakcode als inhoud vervalt dan wordt het tentamen behorende bij dit vak en de onderdelen waaruit het tentamen bestaat nog gedurende één studiejaar, het studiejaar waarin het vak voor het eerst niet meer wordt gegeven, aangeboden. Echter uitsluitend aan studenten die het tentamen of één van de onderdelen in de oude vorm reeds zonder goed gevolg hebben afgelegd.

Artikel 24 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt onmiddellijk na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student de desbetreffende schriftelijke verklaring uit.
2. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd. Cijfers worden bekend gemaakt via Blackboard.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen, zoals een verslag, bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.
4. De examencommissie c.q. examinerator brengt de uitslag ter kennis van het Student Service Centre.

Artikel 25 Recht op inzage

1. Gedurende minstens veertien dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de examinandus kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De betreffende examinerator kan bepalen, dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op een vast tijdstip. Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 26 De nabespreking

1. Gedurende een termijn van veertien dagen, die aanvangt op de dag na de bekendmaking van de uitslag, kan de examinandus, die een tentamen schriftelijk heeft afgelegd, aan de desbetreffende examencommissie dan wel examinator om een nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examencommissie c.q. examinator te bepalen plaats en tijdstip binnen een redelijke termijn.
2. Indien door of vanwege de examencommissie c.q. examinator een collectieve nabespreking wordt georganiseerd, kan de geëxamineerde een verzoek als bedoeld in het vorige lid pas indienen, wanneer hij bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest en het desbetreffende verzoek motiveert of wanneer de geëxamineerde met geldige reden afwezig is geweest bij de collectieve nabespreking.
3. Het bepaalde in het vorige lid is van overeenkomstige toepassing, indien de examencommissie dan wel de examinator aan de geëxamineerde de gelegenheid biedt om zijn uitwerking te vergelijken met modelantwoorden.
4. De examencommissie c.q. examinator kan afwijken van het bepaalde in het eerste en tweede lid indien de geëxamineerde, binnen de in lid 1 genoemde termijn, daarom verzoekt.

Artikel 27 Geldigheidsduur

De geldigheidsduur van behaalde tentamens is zes jaar. In afwijking hiervan kan de examencommissie de geldigheidsduur van behaalde resultaten die dreigen te vervallen verlengen.

Artikel 28 Beoordeling stage

Een stage wordt beoordeeld met een cijfer. Afspraken over de stage dienen schriftelijk in een stage-contract vastgelegd te worden.

Paragraaf 4 Vrijstellingen

Artikel 29 Vrijstellingen van tentamens

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van de student en gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van tentamens.
2. Alvorens afgeweken wordt van het advies van de betrokken examinator, wordt de examinator in de gelegenheid gesteld om het standpunt toe te lichten.
3. De examencommissie kan op voorstel van het bestuur van het onderwijsinstituut een collectieve vrijstellingsregeling vaststellen.
4. De examencommissie is bevoegd om vrijstellingsgronden op te nemen in een bijlage bij de OER. In de overeenkomsten tussen buitenlandse universiteiten en Wageningen Universiteit wordt vermeld welke buiten het Nederlandse hoger onderwijs opgedane kennis en vaardigheden grond zijn voor het verlenen van vrijstelling door de betreffende examencommissie. Deze gronden worden opgenomen in de bijlage zoals bedoeld in de vorige alinea.

Paragraaf 5 Regels over de gang van zaken tijdens en rondom de tentamens en examens

Artikel 30 Het afnemen van het examen of tentamen

1. Elk tentamen omvat het door de examinator(en) te verrichten onderzoek naar de kennis, het inzicht en/ of vaardigheden van de examinandus alsmede de beoordeling van de resultaten van dat onderzoek.
2. De examencommissie dan wel de examinator stelt vast of voldaan is aan de voorwaarden met het oog op de toelating tot het afleggen van het examen of een tentamen.

Artikel 31 De taal waarin het examen of het tentamen wordt afgenomen

1. In beginsel is de taal waarin het vak wordt gedoceerd, ook de taal waarin de tentamens worden aangeboden. Wanneer de examinerator toestemming geeft mogen de tentamenvragen worden beantwoord in een andere taal.
2. Indien de examinandus verzoekt het examen of tentamen in een andere taal dan het Engels te mogen afleggen, is de procedure conform artikel 14 lid 4 t/m 6 van deze regeling (OER-MSc) van toepassing.

Artikel 32 De taal waarin de scriptie moet worden geschreven

In beginsel wordt de scriptie geschreven in het Engels. In overleg met de examinerator is het mogelijk een scriptie in een andere taal te schrijven.

Artikel 33 Aanmelden voor vakken, tentamens en examen; niet afleggen tentamens

De examencommissies hebben in het document: "Regels en richtlijnen examencommissies" regels opgesteld over het (tijdig) aanmelden voor vakken, tentamens en examens, het (tijdig) afmelden en de consequenties van het niet (tijdig) aanmelden en afmelden. De student dient zich op de hoogte te stellen van deze regels. Informatie over aanmeldingsdata is te vinden op: <http://ssc.wur.nl>.

Artikel 34 Verplichte praktische oefeningen en de vrijstelling daarvan

1. De studiegids vermeldt de praktische oefeningen waaraan verplicht dient te worden deelgenomen alvorens de examinandus wordt toegelaten tot het afleggen van bepaalde tentamens.
2. De examencommissie kan vrijstelling verlenen van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen. Deze vrijstelling kan worden verleend op grond van gewetensbezwaren. In dat geval bepaalt de desbetreffende examencommissie dat de praktische oefening op een andere, door haar te bepalen wijze wordt verricht.
3. De examinandus dient het gemotiveerde verzoek om vrijstelling van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen minstens twee maanden voor de praktische oefening aanvangt bij de examencommissie die erover mag oordelen in.
4. De termijn van twee maanden, genoemd in het derde lid, geldt niet voor de praktische oefeningen in de eerste en tweede periode van het MSc1- gedeelte. In dit geval dient de aanvraag te geschieden vóór de aanvang van de praktische oefening.

Artikel 35 De orde tijdens een tentamen

De examencommissies hebben in het document 'Regels en richtlijnen examencommissies' regels opgesteld omtrent het ordelijk verlopen van tentamens. De student dient zich op de hoogte te stellen van deze regels.

Artikel 36 Fraude en wangedrag

De examencommissies hebben in het document 'Regels en richtlijnen' regels opgenomen omtrent fraude en wangedrag, de te volgen procedures en de mogelijke sancties in geval van fraude en wangedrag. De student dient zich op de hoogte te stellen van deze regels.

Paragraaf 6 Studietoelichting

Artikel 37 Studievoortgang en studietoelichting

Het College van Bestuur draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten dat elke student via Internet een overzicht verschafte kan worden van de door hem behaalde tentamens.

Het College van Bestuur draagt zorg voor studietoelichting van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

Paragraaf 7 Beroep

Artikel 38 Beroepsrecht

Tegen de behandeling tijdens het afleggen van het tentamen of examen en tegen besluiten van de examencommissie dan wel van de examinator staat binnen zes weken beroep open bij het College van Beroep voor de Examens (CBE). Zie Studentenstatuut > Rechtsbescherming

Hoofdstuk 5 Slot- en invoerbepalingen

Artikel 39 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het College van Bestuur bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Wijzigingen kunnen voorts niet ten nadelen van de studenten van invloed zijn op de goedkeuring die krachtens artikel 13 of 14 is verkregen, of op enige andere beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 40 Bekendmaking

1. Het College van Bestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van wijzigingen van deze regeling.
2. Elke belangstellende kan bij het Student Service Centre een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.

Artikel 41 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2012.

Deze regeling is, gelet op het advies van het OWI-bestuur en van de opleidingscommissies met instemming van de Studentenraad door het College van Bestuur vastgesteld.

Bijlage bij de OER-MSc Wageningen University 2012/2013

Overzicht toelatingseisen Wageningse MSc-opleidingen 2012/2013 in termen van bachelordiploma's WU en niet-WU: zie STUDY HANDBOOK 2012/2013.